



WERKINSTRUCTIE voor HUISARTSEN, POH's en APOTHEKER

STAP 1: SELECTIE VAN PATIENTEN

Doel: Alle kwetsbare ouderen krijgen jaarlijks een medicatie beoordeling

Het definiëren van kwetsbaarheid en labelen met ICPC A05 gebeurt door de huisartsenpraktijk

- Kwetsbare oudere (ICPC A05) en **5 of meer medicijnen** via consultatie met apotheker
- Kwetsbare oudere (ICPC A05) en **minder dan 5 medicijnen** via huisarts, zo nodig in overleg met apotheker

Een overzicht van ICPC A05 en 5 of meer medicijnen vind je via:

VIPLive-inzicht-ketenzorgdashbaord-ouderenzorg-populatie-diagnostiek kwetsbare patiënten in zorg-polyfarmacie

Zie ook ons korte YouTube filmpje hierover: [overzicht polyfarmacie - YouTube](#)

STAP 2: MAAK AFSPRAKEN (HA,POH,APOTHEKER)

- **Coördinatie:** De POH start in overleg met de huisarts de consultatie. Andere zorgverleners, zoals apotheker en thuiszorg, kunnen kwetsbare ouderen aandragen.
- **Toestemming:** De POH vraagt toestemming aan de patiënt voor het consulteren van de apotheker voor een medicatiebeoordeling.
- **Farmacotherapeutische anamnese:** Maak afspraken met de apotheker over de te volgen werkwijze. VIP live is daarin een handig communicatiemiddel.
- **Plan een vast overleg:** Bespreek de reviews in overleg met apotheker, huisarts en POH. Spreek voor dit overleg vaste data af en maak een vaste agenda.
- **Follow up afspraken:** Spreek samen af wie de besproken acties terugkoppelt aan de patiënt. Dit kan de HA,POH of apotheker doen.

STAP 3: EEN MEDICATIEBEOORDELING AANVRAGEN

Er zijn 2 routes

1: VIPLive-button start consultatie-zorgstraat ouderenzorg-zoek apotheek-start consultatie

- Start consultatiebericht met als titel: MBO (medicatiebeoordeling)
- Geef aan op welke termijn een MBO wenselijk is
- Formuleer kort je vraag voor deze patiënt en bijzonderheden zoals een dementie
- Apotheker krijgt automatisch episodelijst, medicatie, lab, SOEP regels uit HIS ○
Optioneel: De huisartsenpraktijk kan ter voorbereiding de vragenlijst
“Medicatiereview vragenlijst” versturen via VIP

2: Volgens jullie eigen lokale afspraken

STAP 4: MEDICATIEBEOORDELING

In het overleg tussen huisarts, apotheker en POH worden de aandachtspunten uit de Medicatiebeoordeling besproken. Voorbeeld van een stappenplan medicatiebeoordeling volgens (STRIP):

- **Onderbehandeling:** worden alle aandoeningen of klachten behandeld?
- **Niet effectieve behandeling:** hebben alle geneesmiddelen het beoogde effect en worden behandeldoelen gehaald?
- **Overbehandeling:** zijn er geneesmiddelen waarvoor geen indicatie (meer) is?
- **Bijwerkingen:** controleer of er sprake is van een (potentiële) bijwerking van een geneesmiddel.
- **Klinisch relevante contra-indicatie en interactie:** controleer of er sprake is van geneesmiddeleninteractie of van contra indicaties (CI) voor een geneesmiddel.
- **Onjuiste dosering:** controleer of de voorgeschreven dosering past bij de indicatie en controleer of de voorgeschreven dosering veilig is (sterkte, frequentie, duur, lab) ○
Praktische problemen bij gebruik

STAP 5: VERSLAGLEGGING EN CONTINUÏTEIT

- **Verslaglegging:** Noteer in het HIS OF stuur het consultatiebericht vanuit VIPLive terug
- **ICPC:** Registreer en koppel aan: **A49.02 Polyfarmacie-medicatiebeoordeling**
- **Registreer datum medicatiebeoordeling** onder de diagnostische waarde (uitslag): datum medicatiebeoordeling. Deze registratie wordt daarna zichtbaar in het ouderenzorgdashboard VIP.
- **Evaluatie:** POH, huisarts en apotheker maken afspraken over de terugkoppeling en evaluatie van de medicatiebeoordeling met patiënt en/of mantelzorger.
- **Declareren:** Declareer de patiënt gebonden tijd wanneer je patiënt/mantelzorger terugkoppeling geeft. De apotheker declareert onder prestaties.